



**DETERMINA N. 72 DEL 26/11/2024**

**OGGETTO: ATTIVAZIONE INTERPELLO INTERNO TEMPORANEO PER MANSIONE OPERAIO ADDETTO AL MAGAZZINO DI FARMACIA.**

Il sottoscritto Fabio Iachini, in qualità di Presidente del C.d.A. della Santa Marinella Servizi S.r.l., giusta nomina assembleare del 13/04/2022

**Premesso che**

- tra i vari servizi che la scrivente Società svolge c'è anche quello inerente il magazzino alle farmacie comunali;
- in data 27/09/2024 prot. n. 201 è pervenuta una richiesta, da parte di una dipendente che svolge tale attività, di modificare il proprio orario di lavoro passando da una settimana di mattina e una settimana di pomeriggio a tutte le mattine ed un solo pomeriggio a settimana;
- tale richiesta al momento è ancora in fase di discussione in quanto comporta difficoltà alla copertura di tutti i turni in particolare quelli pomeridiani;

**Considerato** l'assetto organizzativo della Società e preso atto della necessità di adibire temporaneamente alle mansioni di "Magazziniere di farmacia" da collocare presso le Farmacie Comunali;

**Tenuto conto** dell'esigenza di garantire un corretto svolgimento del servizio da offrire all'Ente affidatario del contratto;

**Tenuto riguardo** che per il personale della Società la mobilità rappresenta un criterio organizzativo che può contribuire da un lato alla formazione del personale, accrescendo le sue conoscenze e preparazione professionale del lavoratore, elevando il livello di professionalità dello stesso in relazione alle capacità potenziali e future, e dall'altro a incrementare le capacità professionali complessive della Società, senza che ciò determini inefficienze e malfunzionamenti;

**Considerato che** si rende necessario garantire un adeguato numero di risorse umane attraverso una procedura di ricognizione interna volta ad individuare una unità o più unità di personale inquadrato come operaio 2° livello, da destinare temporaneamente al magazzino della farmacia;

**Ritenuto che** le professionalità richieste debbano possedere competenze professionali nelle attività da svolgere come da mansionario trasmesso dal Responsabile del Settore VII, oltre all'uso di strumenti tecnologici;

**Visto :**

- il D.Lgs n. 165 /2001 “Norme generali sull’andamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- il D.Lgs n. 175/20216 “Testo unico in materia delle Società a partecipazione pubblica”;

## DETERMINA

*Per i motivi in premessi indicati*

- 1) Di approvare lo schema di avviso di interpello interno temporaneo e la domanda di partecipazione allegati alla presente determina;
- 2) Di dare atto che l’avviso scadrà il 02/12/2024 alle ore 12.00;
- 3) Di dare atto che la formazione dell’elenco dei nominativi, dopo aver effettuato la formazione, non comporta alcun obbligo da parte di questa Società a spostare le persone, né che queste possano accampare diritti o compensi di sorta;
- 4) Di mandato alla segreteria di pubblicare sul sito web della Santa Marinella Servizi Srl [www.santamarinellaservizi.it](http://www.santamarinellaservizi.it) nella sezione avvisi – avviso anno in corso;

Il Presidente del C.d.A.

Fabio Iachini