



**CITTA' DI SANTA MARINELLA**  
**(Provincia di Roma)**

**AVVISO PUBBLICO**  
**PER LA NOMINA DI N.3 (TRE) COMPONENTI EFFETTIVI E N. 2 (DUE) COMPONENTI SUPPLEMENTI**  
**DELL'ORGANO DI CONTROLLO**  
**CON FUNZIONI DI REVISORE LEGALE DEI CONTI**  
**DELLA SOCIETA' IN HOUSE SANTA MARINELLA SERVIZI SRL**

**IL SINDACO**

**premessato che:**

- il Comune di Santa Marinella è socio unico al 100% della società *in house* Santa Marinella Servizi srl (di seguito "SMS srl");
- la Santa Marinella Servizi srl ha nel suo oggetto sociale il possibile svolgimento dei servizi indicati all'Art. 2 dello Statuto (**Allegato "B"**);
- i componenti dell'attuale Organo di Controllo di SMS srl sono stati nominati con Verbale dell'Assemblea dei Soci del 26/10/2021;
- con nota prot. 217 del 28/10/2024 il Presidente della SMS srl, Sig. Fabio Iachini, ha comunicato al Socio Unico che è necessario provvedere alla designazione e nomina dei componenti del nuovo Organo di Controllo, ai sensi dell'art. 23 dello Statuto;
- l'Art. 23\_(Organo di Controllo)\_ dello Statuto della SMS srl prevede quanto segue: "1) *L'Organo di Controllo, se nominato dall'Assemblea (in via facoltativa o in via obbligatoria perché richiesto per legge ai sensi dell'articolo 2477 del codice civile), si compone di un Sindaco Unico o di 3 (tre) membri effettivi, ivi compreso il Presidente e 2 (due) membri supplenti, tutti eletti dall'Assemblea dei soci, nominati e funzionanti ai sensi delle vigenti disposizioni di legge e del presente Statuto. 2) Quando la nomina dell'Organo di Controllo non è obbligatoria ai sensi dell'articolo 2477 del codice civile, con decisione dei soci, deve essere nominato un Revisore Unico, iscritto nel registro istituito presso il Ministero della giustizia. La designazione del Revisore, del sindaco Unico o dei componenti effettivi e supplenti del Collegio Sindacale spetta al Socio Unico. 3) I Sindaci o il Revisore restano in carica non oltre tre esercizi, sono rieleggibili, e scadono in coincidenza con la data dell'Assemblea convocata per l'approvazione del terzo bilancio consecutivo rispetto alla data del mandato. 4) L'Assemblea determina i compensi del Sindaco o del Collegio Sindacale o del Revisore con l'osservanza delle tariffe professionali che risultano applicabili ai sensi di legge. Le modalità di calcolo dei compensi, si applicano all'Organo di Controllo, così come previsto dai DD.LL. 78/2010, 95/2012 e 147/2013 e*

*secondo le disposizioni in materia di Finanza Pubblica e di contenimento della Spesa. 5) Il Sindaco Unico, il Collegio Sindacale o il Revisore hanno poteri di controllo contabile, vigilano sull'osservanza della legge e dello Statuto, sul rispetto dei principi di corretta amministrazione ed in particolare sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile e sul suo concreto funzionamento e possono collegialmente: a) compiere atti di ispezione e controllo; b) chiedere notizie agli amministratori sull'andamento della gestione sociale o su determinati affari; c) chiedere notizia agli amministratori con riferimento alla Società controllata. 6) Al Sindaco Unico, al Collegio Sindacale o al Revisore si applicano, ove nel presente Statuto non vi sia un'espressa disciplina diversa in materia, le norme di cui agli articoli 2397 e seguenti del Codice Civile. 7) Il Collegio Sindacale viene convocato dal Presidente con avviso da spedirsi almeno 8 (otto) giorni prima dell'adunanza a ciascun Sindaco, e, nei casi di urgenza, con telegramma, telex o posta elettronica da spedirsi almeno 3 (tre) giorni prima. 8) Il Collegio Sindacale è comunque validamente costituito e atto a deliberare qualora, anche in assenza delle suddette formalità, siano presenti tutti i membri del collegio stesso. 9) Le adunanze del Collegio Sindacale possono svolgersi anche con gli intervenuti dislocati in più luoghi, contigui o distanti, audio-video o anche solo audio collegati, a condizione che siano rispettati il metodo collegiale e i principi di buona fede e di parità di trattamento dei sindaci, In tal caso, è necessario che: a) sia consentito al Presidente di accertare inequivocabilmente l'identità e la legittimazione degli intervenuti e regolare lo svolgimento dell'adunanza; b) sia consentito agli intervenuti di scambiarsi documentazione e comunque di partecipare in tempo reale alla discussione e alla votazione simultanea sugli argomenti all'ordine del giorno; c) vengano indicati nell'avviso di convocazione i luoghi audio/video collegati a cura della Società, nei quali gli intervenuti potranno affluire, dovendosi ritenere svolta la riunione nel luogo ove sarà presente il Presidente.*

- che l'art.50, c.8 del D.Lgs. 267/2000 prevede che: *"Sulla base degli indirizzi stabiliti dal consiglio il sindaco e il presidente della provincia provvedono alla nomina, alla designazione e alla revoca dei rappresentanti del comune e della provincia presso enti, aziende ed istituzioni"*;

**Dato atto** che la società deve procedere alla nomina dei componenti dell'Organo di Controllo (o Collegio Sindacale) aventi anche funzioni di Revisori legali dei conti per la certificazione della contabilità e dei bilanci degli anni 2024-2025 e 2026;

**Considerato**, quindi, opportuno e necessario procedere all'indizione di un Avviso Pubblico al fine di nominare i componenti del nuovo Organo di Controllo della SMS srl;

**Vista** la determinazione dirigenziale n. 267 del 30.10.2024 RG. N. 1794 con la quale è stato approvato lo schema del presente Avviso Pubblico;

**per quanto richiamato in premessa**

**RENDE NOTO**

che entro il termine delle **ore 12:00 del giorno 11 novembre 2024** è possibile presentare manifestazione di interesse per la nomina dei tre componenti effettivi e due componenti supplenti dell'ORGANO DI CONTROLLO DELLA SANTA MARINELLA SERVIZI s.r.l. ("SMS s.r.l.") giusta determinazione n. 267 del 30.10.2024 RG. N. 1794 dell'Ufficio Controllo Analogo – Servizi Finanziari.

Nel rispetto dei principi di economicità, pubblicità, trasparenza, merito, imparzialità e pari opportunità, si evidenzia che la citata Società necessita della nomina di un Organo di Controllo collegiale (o c.d. Collegio Sindacale), anche con funzione di revisione legale dei conti della società, secondo il seguente assetto:

- un Presidente dell'Organo di Controllo;
- n.2 componenti effettivi dell'Organo di Controllo;
- n.2 membri supplenti.

Si dà atto che le nomine saranno effettuate nell'osservanza delle condizioni di pari opportunità e di equilibrio di genere, ai sensi dell' Art. 11, comma 4, del D.Lgs. 175/2016 e nel rispetto dei criteri stabiliti dalla Legge n. 120/2011;

#### **Art. 1 Durata**

Il Collegio Sindacale dura in carica tre esercizi, sono rieleggibili, e scadono alla data dell'Assemblea convocata per l'approvazione del bilancio relativo all'ultimo esercizio della sua carica.

Si potrà procedere, alla revoca nominativa secondo i criteri stabiliti dalla vigente normativa di legge o statutaria, fatte salve le disposizioni normative in materia.

La revoca potrà essere disposta in caso di:

- perdita di uno dei requisiti previsti per la nomina;
- incompatibilità sopravvenuta;
- comportamenti contraddittori o omissivi, o reiterate inottemperanze allo svolgimento delle proprie funzioni;
- gravi irregolarità nella gestione, documentata inefficienza, pregiudizio arrecato agli interessi del Comune o dell'Ente, azienda o istituzione presso cui è avvenuta la nomina;
- casi espressamente previsti dallo Statuto societario.

I componenti nominati rimarranno, pertanto, in carica **dalla data della nomina da parte dell'Assemblea dei Soci fino alla data di approvazione del bilancio d'esercizio al 31.12.2026.**

#### **Art. 2 - Modalità di determinazione del compenso**

Il compenso spettante ai componenti dell'Organo di Controllo sarà fissato dall'Assemblea della società in misura determinata e omnicomprensiva, nel rispetto dell'equo compenso e nei termini previsti dalle disposizioni vigenti.

Il **compenso annuo** omnicomprensivo (incluse le spese di trasferta) per lo svolgimento dell'incarico di durata triennale non potrà essere superiore ai seguenti importi, così ripartiti:

- per il **Presidente** dell'Organo di controllo un **compenso annuo** pari ad euro 5.500,00, oltre oneri di legge se dovuti, per la carica di Sindaco, cui si aggiunge un ulteriore compenso annuo di euro 2.000,00, oltre oneri di legge se dovuti, per l'incarico di Revisore Legale dei conti;
- per il **componente effettivo** dell'Organo di controllo un **compenso annuo** pari ad euro 3.000,00 oltre oneri di legge se dovuti, per la carica di Sindaco, cui si aggiunge un ulteriore compenso annuo di euro 2.000,00, oltre oneri di legge se dovuti, per l'incarico di Revisore Legale dei conti;

### **Art. 3 – Requisiti di partecipazione**

Possono presentare la propria candidatura per l'incarico di cui al presente avviso coloro che, alla data del termine ultimo per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione, risultino essere in possesso dei seguenti requisiti sottoindicati, pena l'esclusione:

- iscrizione al registro dei Revisori Legali tenuto dal Ministero dell'Economia e delle Finanze, a norma del D. Lgs. 39/2010 e dei relativi Regolamenti attuativi;
- aver svolto per un periodo di almeno tre anni, anche non consecutivi, il ruolo di revisore dei conti presso società pubbliche o private (collegio sindacale o revisore unico);
- essere cittadino dell'Unione Europea;
- non aver riportato condanne penali;
- non essere in rapporto di parentela, coniugio ed affinità sino al quarto grado con il sindaco/assessori/consiglieri comunali e con i componenti dell'organo di indirizzo politico, amministratori, dirigenti o personale della Santa Marinella Servizi srl ;
- godere pienamente dei diritti politici e civili, e non essere interdetto, inabilitato, fallito e comunque di non trovarsi in alcuna delle circostanze impeditive di cui all'art. 2382 c.c ;
- non trovarsi in nessuna delle cause di inconfiribilità e incompatibilità di cui al d.lgs. 8 aprile 2013, n. 39;
- essere in possesso dei requisiti di onorabilità, professionalità ed autonomia di cui all'art.11 comma 1 del D. Lgs. n.175/2016 e s.m.i.;
- di essere in possesso dei requisiti di indipendenza ed obiettività di cui al D.Lgs. 27 gennaio 2010, n.39;
- di non trovarsi in alcuna delle condizioni di ineleggibilità o di decadenza previste dall'art. 2399 del Codice Civile;
- di non trovarsi in nessuna delle condizioni previste dal D.Lgs. 235/2012;
- assenza di alcuna delle condizioni di cui all'art. 248 c.5 d.lgs. 267/2000;
- assenza di alcune delle condizioni di cui all'art.1, comma 734, legge 296/2006.

### **Art. 4 – Modalità di presentazione delle domande**

Chiunque sia interessato a coprire una delle suddette cariche può presentare la domanda di candidatura, in carta libera, da compilare secondo il modello allegato (Allegato "A"), resa ai sensi degli artt.46 e 47 DPR 445/2000, indirizzata al Sindaco del Comune di Santa Marinella, in cui autocertifica, a pena di esclusione, il possesso dei requisiti così come indicati al precedente Art. 3.

La domanda di candidatura deve essere corredata da:

- **Curriculum vitae**, debitamente sottoscritto digitalmente o con firma autografa, che indichi il titolo di studio posseduto, le esperienze professionali maturate, con particolare riguardo alle indicazioni circa l'aver svolto per un periodo di almeno tre anni, anche non consecutivi, il ruolo di revisore dei conti presso società pubbliche o private (collegio sindacale o revisore unico);
- **Copia di un documento di riconoscimento** in corso di validità.

La domanda di candidatura/proposta di nomina deve essere presentata dai soggetti interessati **entro le ore 12:00 del giorno 11 novembre 2024** esclusivamente a mezzo PEC al seguente indirizzo:

[protocollosantamarinella@postecert.it](mailto:protocollosantamarinella@postecert.it)

Nell'oggetto della PEC, indirizzata al Sindaco, dovrà essere riportata la seguente dicitura:

**“MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA NOMINA DI N.3 (TRE) COMPONENTI EFFETTIVI E N. 2 (DUE) COMPONENTI SUPPLEMENTI DELL'ORGANO DI CONTROLLO CON FUNZIONI DI REVISORE LEGALE DEI CONTI DELLA SOCIETA' IN HOUSE SANTA MARINELLA SERVIZI SRL”**

**La domanda, corredata dai relativi allegati, dovrà essere sottoscritta digitalmente o con firma autografa rinvenibile nella documentazione scansionata.**

Farà fede la data e l'ora di ricezione accertata dai sistemi informatici dell'Ufficio Protocollo del Comune.

Decorso il termine perentorio di scadenza della presentazione della candidatura, non sarà ammessa alcuna altra domanda, anche se aggiuntiva o sostitutiva. **Non verranno prese in considerazione domande che non siano state sottoscritte o il cui Curriculum Vitae non sia sottoscritto.**

Eventuali informazioni relative al presente avviso potranno essere richieste al Responsabile del Procedimento Sig. Marco Frascarelli - Responsabile del Servizio Finanziario e Controllo Analogo Partecipate – tel 0766.5281256 – E-mail: [bilancio@comune.santamarinella.rm.it](mailto:bilancio@comune.santamarinella.rm.it).

#### **Art. 5 – Modalità di scelta**

Previo esame dei *curricula* pervenuti, si provvederà alla verifica dei requisiti richiesti dal presente Avviso, cui seguirà la designazione da parte del Sindaco e la successiva nomina da parte dell'Assemblea dei Soci della SMS srl, previa accettazione formale dell'incarico da parte degli interessati.

#### **Art. 6 – Trattamento dei dati personali**

I dati personali forniti dai candidati saranno trattati esclusivamente per gli adempimenti connessi alla procedura della selezione e nel rispetto delle disposizioni di cui al D.Lgs. n.196 del 30 giugno 2003.

#### **Art. 7 - Pubblicazioni**

Il presente avviso è pubblicato:

- all'Albo Pretorio del Comune di Santa Marinella;
- sul sito istituzionale dell'Ente al seguente indirizzo internet: [www.comune.santamarinella.rm.it](http://www.comune.santamarinella.rm.it);
- sul sito istituzionale della SMS srl al seguente indirizzo internet: [www.santamarinellaservizi.it](http://www.santamarinellaservizi.it).

Dell'esito del procedimento verrà data comunicazione mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente e della partecipata.

Santa Marinella, lì 30/10/2024

IL SINDACO

*Avv. Pietro Tidei*